**1.** **Opening**

Opening vergadering.

**2.** **Vaststellen definitieve agenda**

**3.** **Mededelingen**

Plan van aanpak moet uiterlijk volgende week vrijdag af zijn

4. **Te behandelen punten (noemen)**

Kern: afspraken, terugzien, vooruitzien. Afspraken vastleggen.

* Hoever iedereen is met zijn taak van het pva
* Moscow en eisen van requirment
* Zijn alle vragen voor het interview uitgewerkt
* Werk overleg maandag 30 november (geen school die dag)
* Controlle plan van aanpak
* Code standaard
* Wat reviewen

**5.** **Rondvraag**

**6.** **Sluiting**